



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

DELIBERAZIONE N. 36 ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI DELLA GESTIONE DEI FONDI CAPITOLI DI SPESA. BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2016.

**L'anno duemilasedici addì dodici del mese maggio alle ore 19,00
nella Sala delle adunanze.**

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		Presente	Assente
PONTI CELSINO	Sindaco	x	
VERCELLONI STEFANO	Assessore	x	
CREPALDI GIAN LUCA	Assessore	x	

Totali 3 =

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Roberto dr. Gilardone il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Celsino Ponti - Sindaco

assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA DI G.M. N. 36 DEL 12.05.2016
OGGETTO: ASSEGNAZIONE AI RESPONSABILI DEI SERVIZI DELLA GESTIONE DEI FONDI CAPITOLI DI SPESA. BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO 2016.

L'Assessore al Bilancio propone l'adozione del seguente deliberato inerente l'oggetto

Visto che con delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 26.04.2016 è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2016, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 21 del 26.11.2015;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che ai sensi dell'art. 165, comma 9, del D.lgs 267/2000, ad ogni Responsabile dei Servizi è affidato un complesso di mezzi finanziari ed organizzativi;

Ritenuto :

- di dare attuazione alla suddette norme assegnando a ciascun Responsabile del servizio le risorse finanziarie, i mezzi ed il personale da utilizzarsi per il perseguimento, in termini di efficacia e di efficienza, dell'attività amministrativa relativa all'esercizio finanziario del bilancio 2016 approvato con deliberazione consiliare sopra citata;
- di individuare i responsabili dei servizi come di seguito elencati:
- Ufficio n. 1 Segreteria Affari generali Dr. Gilardone Roberto Segretario Comunale
- Ufficio n. 2 Ragioneria Sig.a Giromini Anna Istruttore Direttivo
- Ufficio n. 3 Tributi D.r. Gilardone Roberto Segretario Comunale
- Ufficio n. 4 Tecnico Geom. Roberto Sogno Tecnico Comunale
- Ufficio n. 5 Servizi demografici Dr. Gilardone Roberto Segretario Comunale
- Ufficio n. 6 servizio Polizia Municipale Dr. Gilardone Roberto Segretario Comunale

P R O P O N E

1. Di individuare, nei dipendenti già nominati con decreto sindacale citati in premessa, i responsabili dei rispettivi servizi, ai quali assegnare le risorse finanziarie, i mezzi ed il personale, per il perseguimento dell'attività amministrativa relative all'esercizio finanziario del bilancio 2016 approvato con deliberazione consiliare sopra citata;
2. Di assegnare, ai sensi dell'art. 165, comma 9, del D.LGS 267/2000, ai responsabili dei servizi la gestione dei fondi sui capitoli di spesa dell'esercizio finanziario del bilancio 2016, come dal prospetto allegato sub. A) quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione.
3. Di dare atto che per quanto riguarda l'assegnazione di contributi ad Enti e/o ad Associazioni qualora non siano stati predeterminati precedentemente il beneficiario e la quantificazione del contributo si procederà con apposita deliberazione;

4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Responsabile del Servizio finanziario. esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della presente deliberazione della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 49, co. 1, d.lgs. n. 267/2000.

Sizzano, lì __12.05.2016__, Il Responsabile del Servizio _____ F.to A. Giromini_____

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, d.lgs. n. 267/2000, attesta la regolare copertura finanziaria e l'avvenuta imputazione della relativa spesa come segue:

Esercizio 2016

CAPITOLI ASSEGNATI RESPONSABILI.

Sizzano, lì __12.05.2016__, Il Responsabile del Servizio finanziario _____ F.to A. Giromini_____

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione, corredata dai riportati pareri, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

Successivamente, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la precedente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.

==== o O o ====

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
F.to C. Ponti

Il Segretario Comunale

F.to R. Gilardone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 18.05.2016 all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì 18.05.2016

Il Segretario Comunale
F.to R. Gilardone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134, D:Lgs 18.08.2000, n. 267)

X Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000*).

Lì 18.05.2016

Il Segretario Comunale
F.to R. Gilardone

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 18.05.2016

Il Segretario Comunale
F.to R. Gilardone

UFFICIO N. 1 – SEGRETERIA AFFARI GENERALI

Responsabile del Servizio GILARDONE dr. Roberto

Tit/miss/progr..	CAP.	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO
1.01.0101	8	Spese di rappresentanza	160,00
"	14	Indennità Sindaco, Assess. e Consiglieri	24.000,00
"	40	Rimborso indennità difensore civico	200,00
1.01.0102	78	Acq. beni formazione personale	500,00
"	92	Spese per feste nazionali e solennità civili	300,00
"	94	Spese per congressi, celebraz. e ricevimenti	250,00
"	108	Spese formazione e qualificazione personale	220,00
"	118	Assicurazione RC dipendenti	2600,00
"	122	Gare di appalto e contratti	1.200,00
"	134	Quota partecipaz. Convenzione segreteria	23.300,00
1.01.0104	240	Contributo per orologio pubblico e suono campane	700,00
1.01.0111	341	Spese per ufficio collocamento	400,00
1.03.0301	490	Adesione al canile per ricovero cani randagi	2700,00
1.05.0502	722	Contributi per manifestazioni culturali	1000,00
1.06.0601	812	Manutenzione e funzionamento imp. sportivo	1200,00
1.06.0601	813	Manut. E funzionam. imp. Sport. Prest. serv	800,00
1.06.0601	834	Contributo per iniziative ricreative e sportive	10000,00
1.07.0701	908	Interventi diversi nel campo turistico	3000,00
1.12.1203	1410	Servizio mensa per anziani	5000,00
1.12.1203	1435	Rette di ricovero per anziani	3000,00
1.12.1207	1437	Servizio socio assistenziale	44100,00
1.12.1201	1348	Sp. mantenim. infanti illegittimi	1000,00
1.12.1207	1444	Interventi assist. farmaceutica indigenti	300,00
1.12.1207	1454	Contributo Istituzioni varie per servizi sociali	7000,00
1.12.1207	1455	Contributi in ambito sociale	1500,00
1.18.1801	1707	Interventi a favore agricoltura	2900,00
TOTALE			137.330,00

8 1000

1348 / 12.01.1

UFFICIO N. 2 – RAGIONERIA

Responsabile del Servizio GIROMINI Anna

Tit/miss/progr.	CAP.	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO
1.01.0101	34	Organo di revisione economico-finanziario	3610,00
“	50	Imposte e tasse	2000,00
1.01.0101	55	Stipendi personale segreteria	30000,00
“	56	Oneri previd.li e assist.li	8700,00
“	57	Rimb. spese viaggio segretario	1900,00
“	68	Diritti di rogito al Segretario comunale	0
“	80	Spese funzionamento centro elettronico	1000,00
“	82	Gestione uffici – acquisto beni	2000,00
“	119	Uffici – prestazioni di servizio	24000,00
“	120	Uffici – manut. ord. e riparazioni	2400,00
“	121	Uffici – sp. Postali e serv. amm.vi	5400,00
“	123	Uffici – serv. informatici e telecomunicaz.	750,00
“	136	Quota diritti segreteria all’Agenzia segretari	260,00
“	140	Imposte e tasse	2750,00
1.01.0103	144	Stipendi personale ragioneria	42000,00
“	145	Oneri prev.li e assist.li al personale	11300,00
“	148	Uffici finanziari – acquisto beni	4000,00
“	149	Uffici finanz. manut. ord. e riparazioni	500,00
“	152	Servizio elaborazione contabilità personale	2500,00
“	153	Incarico consulenza fiscale	1600,00
1.01.0109	154	Canoni manutenzioni software	7800,00
1.01.0102	156	Spese per il servizio di tesoreria	150,00
1.01.0103	166	Imposte e tasse	3800,00
1.01.0105	220	Spese energia elettrica immobili com.li	1500,00
“	225	Oneri per le assicurazioni	8500,00
1.50.5001	232	Interessi passivi mutuo municipio	5300,00
1.01.0105	234	Imposte e tasse relative al patrimonio dispon.	4400,00
1.01.0106	263	Ufficio tecnico – prestazione di servizi	23300,00
1.01.0107	270	Stipendi personale anagrafe	32100,00
“	271	Oneri prev.li e assist.li al personale	8800,00
“	302	Imposte e tasse	2900,00
1.01.0111	323	Fondo incentivante la produttività	15000,00
“	324	Compenso lavoro straordinario	4000,00
1.50.5001	350	Interessi passivi anticipazione tesoreria	0,00
1.20.2002	357	Fondo crediti dubbia esigibilità	31781,00
1.20.2001	358	Fondo di riserva	9500,00
1.03.0301	437	Stipendi personale vigilanza	26000,00
“	438	Oneri previd.li e assist.li al personale	8100,00
1.03.0301	494	Imposte e tasse	2500,00
1.04.0401	570	Contributo alla scuola materna	25000,00
1.04.0402	578	Stipendi personale ausiliario	20600,00
“	579	Oneri prev.li e assist.li al personale	6300,00
“	582	Gestione scuole elementari – acq. beni	1900,00
“	583	Gest. Scuola spese manut. Ordinaria	1300,00
“	584	Fornitura gratuita libri agli alunni	3000,00
“	592	Gestione scuole elem. – prestaz. servizi	14000,00
“	593	Gestione scuole-canonici manutenzione	800,00
“	594	Gestione scuole – prestazioni di servizi	300,00
“	600	Contributo alla scuola elementare	1500,00
1.04.0401	610	Imposte e tasse	1900,00
1.04.0402	641	Servizio mensa scolastica	21000,00
“	668	Servizio di pre e post scuola elementare	18000,00

“	684	Spese gestione trasporti scolastici			3500,00
“	685	Trasferim. Consorzio colonie climat.			265,00
1.05.0502	714	Acquisto beni gestione biblioteca			1300,00
“	717	Spese mant. e funzionam. biblioteca			750,00
“	719	Sp. Mant. e funz. biblioteca			500,00
1.50.5001	836	Interessi passivi mutuo centro sportivo			200,00
1.10.1005	951	Stipendi personale viabilità			22500,00
“	952	Oneri prev.li e assist. al personale			7100,00
1.50.5001	998	Interessi passivi mutui strade			7870,00
1.10.1005	1000	Imposte e tasse (IRAP)			2300,00
“	1232	Interessi passivi mutui acquedotto			600,00
“	1233	Interessi passivi mutui fognatura			300,00
5.60.6001	4480	Rimborso anticipazione di cassa			100000,00
4.50.5002	4484	Quota capitale ammortamento mutui			36341,00
7.99.9901	5001	Ritenute prev.li e assist.li al personale			26000,00
“	5002	Ritenute erariali			43000,00
“	5003	Altre ritenute al personale			3000,00
“	5004	Restituzione depositi cauzionali			10000,00
“	5005	Spese servizi conto terzi			30000,00
“	5006	Anticipazione fondi servizio economato			5000,00
“	5007	Restituzione depositi spese contrattuali			500,00
“	5008	Ritenute erariali professionisti			35000,00
“	5009	IVA fornitori da versare all'Erario			200000,00
		TOTALE			993.727,00

UFFICIO N. 3 – SERVIZIO TRIBUTI

Responsabile del Servizio GILARDONE dr. Roberto

Tit/miss/progr..	CAP.	DESCRIZIONE			STANZIAMENTO
1.01.0104	183	Incarico società accertamento tributi			5000,00
“	202	Sgravi di tributi comunali			500,00
“	203	Rimborso quote ICI arretrate			3000,00
1.09.0903	1282	Canone appalto servizio smalt. rifiuti			148000,00
1.14.1402	1637	Appalto gestione peso pubblico			400,00
1.14.1404	1638	Pesa pubblica-consumo energia elettrica			600,00
		TOTALE			157500,00

UFFICIO N. 4 – SERVIZIO TECNICO

Responsabile del Servizio SOGNO geom. Roberto

Tit/miss/progr..	CAP.	DESCRIZIONE	STANZIAMENTO
1.01.0105	208	Acq. beni manut. Ordin. Patrimonio	5700,00
"	224	Prest. Serv. Manut. Ord. Patrimonio	30446,00
1.10.1005	957	Spese vestiario di servizio al personale	500,00
"	958	Manutenzione ordinaria strade com.li	800,00
"	959	Manutenzione ordinaria strade	1446,00
"	965	Spese gestione automezzi	2600,00
1.01.0111	970	Manutenzione ordinaria automezzi	2300,00
1.10.1005	972	Tassa circolazione automezzi	400,00
1.10.1005	976	Manut. ord. Strade – prest. servizio	13500,00
"	988	Rimozione neve dall'abitato	7000,00
"	1014	Consumo energia elettrica pubbl. illuminaz.	28000,00
"	1016	Gest. e manut. imp. pubbl. illuminazione	12000,00
1.09.0903	1250	Materiale per servizio nettezza urbana	2500,00
"	1300	Interventi per la tutela dell'ambiente	300,00
"	1301	Interventi tutela ambiente	600,00
1.12.1207	1474	Manutenzione ordinaria cimitero	1000,00
"	1475	Consumo energia illuminazione votiva	1000,00
"	1480	Servizi cimiteriali	12000,00
1.14.1402	1618	Sportello unico attività produttive	5000,00
2.01.0105	2047	Manut. straordinaria beni patrimoniali	13900,00
2.04.0402	2485	Manutenzione straordinaria edificio scolastico	490000,00
2.05.0502	2494	Realizzazione centro culturale polivalente	90000,00
"	2510	Incarichi professionali di progettazione	0
2.06.0601	2890	Realizz. impianto illuminazione campo sport.	14640,00
"	2892	Incarico professionale progetto illuminaz, "	1100,00
2.08.0801	3284	Restituzione OO.UU. e costo costr.	0
2.10.1005	3110	Manutenzione straordinaria strade	15685,00
2.09.0901	3410	Sistemazione versanti collinari	60895,68
"	3503	Lavori sistemazione area ecologica	7500,00
2.12.1209	3786	Manutenzione straordinaria cimitero	0
TOTALE			820.812,68

anche acquisto terreno Formosa

3/01/002 1937 Acquisto terreno sf
1/11/01 (anno)

63.189,00

UFFICIO N. 5 – SERVIZIO DEMOGRAFICO

Responsabile del Servizio GILARDONE dr. Roberto

Tit/miss/progr..	CAP.	DESCRIZIONE			STANZIAMENTO
1.01.0107	272	Lavoro straordinario consultazioni elettorali			5004,00
"	273	Contrib. previd. a carico ente su lav. straord. elett.			1191,00
"	274	Servizi demografici – acq. beni			2300,00
"	275	Canone manut. Software ufficio anagrafe			1000,00
"	288	Spese C.E.M.			150,00
"	301	Irap su lavoro straord. consultazioni elettorali			430,00
"	316	Spese per elezioni			3375,00
1.10.1005	1080102	Spese toponomastica e numerazione civica			250,00
		TOTALE			13.700,00

UFFICIO N. 6 – SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile del Servizio GILARDONE Roberto

Tit/miss/progr.	CAP.	DESCRIZIONE			STANZIAMENTO
1.03.0301	440	Servizio polizia municipale – acq. beni			800,00
“	443	Spese per il vestiario di servizio al personale			1000,00
1.03.0301	492	Svolgimento congiunto controlli strument.			0,00
“	493	Trasferimento quota convenzione polizia locale			3500,00
1.10.1005	964	Spese per segnaletica stradale			1250,00
2.03.0301	2100	Acq. beni e mezzi polizia municipale			2430,00
		TOTALE			8980,00