



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

DELIBERAZIONE N. 25 COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: ART. 193 D.LGS. 267/2000. RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO.

L'anno duemilaquattordici addì trenta del mese settembre alle ore 19,00 nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri comunali. All'appello risultano:

Presente	Assente
----------	---------

		Presente	Assente
PONTI CELSINO	Sindaco	X	
CREPALDI GIANLUCA	Consigliere	X	
VERCELLONI STEFANO	Consigliere	X	
FOZZATI SONIA	Consigliere	X	
MAGGIORE MARIA TERESA	Consigliere	X	
ZANCATO SILVIA	Consigliere	X	
RANDETTI MARIA ELENA	Consigliere	X	
MAGGIORE ENRICO	Consigliere	X	
PAGANOTTI LUCIANO	Consigliere	X	
NEGRI NATALE	Consigliere	X	
NALDI AURORA	Consigliere	X	

Totali 11 =

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Lella dr. Francesco il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. PONTI CELSINO – Sindaco pro tempore, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al N. 3 dell'ordine del giorno.

DELIBERA C.C. N. 25 DEL 30.09.2014**OGGETTO: ART. 193 D.LGS. 267/2000. RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO.****IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto l'art. 193, 2° comma del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che prevede l'obbligo del Consiglio Comunale di provvedere almeno una volta all'anno entro il 30 settembre alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e alla verifica sul permanere o meno degli equilibri generali di bilancio;

Visto che alla data del 31.08.2014 il bilancio annuale di previsione e la relativa gestione, sia di competenza che dei residui, permangono in equilibrio, per cui questo Consiglio non deve effettuare alcun riequilibrio ai sensi dell'art. 193 citato, come attestato dalla seguente dimostrazione riepilogativa:

GESTIONE RESIDUI

Residui riscossi dall'1.01 al 31.08.2014 (compreso fondo cassa)	€	428.784,91
Residui che si prevedono di riscuotere o da riportare al 31.12.2014	€	107.202,41

TOTALE	€	535.987,32
--------	---	------------

Residui pagati dall'1.01 al 31.08.2014	€	165.743,29
Residui che si prevedono di pagare o di riportare al 31.12.2014	€	156.849,65

TOTALE	€	322.592,94
--------	---	------------

A) SALDO ATTIVO GESTIONE RESIDUI Euro 213.394,38**GESTIONE COMPETENZA****PARTE CORRENTE****ENTRATE Titoli I – II – III**

Entrate riscosse dall'1.01 al 31.08.2014	€	383.068,47
Entrate che si prevedono di riscuotere dal 1.09 al 31.12.2014	€	457.648,18
Accertamenti che si prevede determineranno residui attivi	€	180.462,00

TOTALE	€	1.021.178,65
--------	---	--------------

SPESA Titoli I – III

Spese pagate dall'1.01 al 31.08.2014	€	509.786,21
Spese che si prevedono di pagare dal 1.09 al 31.12.2014	€	377.729,45
Impegni che si prevede determineranno residui passivi	€	93.988,66
		<hr/>
TOTALE	€	980.985,52
		<hr/> <hr/>

B) AVANZO ECONOMICO EURO 40.189,99

INVESTIMENTI

ENTRATE Titoli IV e V

Entrate riscosse dall'1.01 al 31.08.2014	€	73.865,80
Entrate che si prevedono di riscuotere dal 1.09 al 31.12.2014	€	26.827,00
Entrate che si prevede determineranno residui attivi	€	=====
		<hr/>
TOTALE	€	100.692,80
		<hr/> <hr/>

SPESE

Titolo II

Spese pagate dall'1.01 al 31.08.2014	€	721,32
Spese che si prevedono di pagare dal 1.09 al 31.12.2014	€	31.550,00
Spese che si prevede determineranno residui passivi	€	32.000,00
		<hr/>
TOTALE	€	64.271,32
		<hr/> <hr/>

C) SALDO POSITIVO EURO 36.421,18

Avanzo di Amministrazione presunto al 31.12.2014 (somma algebrica di A+B+C) Euro 290.005,55

Visti, inoltre, l'allegato "A" relativo allo stato di attuazione dei programmi previsti, per l'anno in corso, nella relazione previsionale e programmatica, composta da n. 6 pagine;

Invitato dal Sindaco, il Consigliere Crepaldi, in qualità di Assessore competente, espone l'argomento.

Il Consigliere Naldi chiede siano precisati gli interventi svolti sull'edificio che ospita la Scuola primaria.

Il Consigliere Crepaldi fornisce i chiarimenti richiesti, elencando le manutenzioni attuate o previste e gli acquisti di beni destinati alla Scuola primaria;

Il Consigliere Negri chiede alcuni chiarimenti sugli investimenti relativi alla sostituzione di parte dell'impianto di illuminazione pubblica della piazza con impianti a tecnologia "led", criticandone altresì la minore luminosità; chiede, inoltre, a che punto sia la progettazione degli interventi sul Cimitero;

Il Sindaco chiarisce che la spesa per la sostituzione degli impianti di illuminazione, ripartita su tre esercizi, sarà interamente compensata dai risparmi energetici e, a partire dal quarto anno, il risparmio conseguito avrà un importante impatto economico che consentirà di procedere ad ulteriori innovazioni tecnologiche; fa notare che la scelta, oltre che in termini economici, va vista anche dal punto di vista della politica ecologica e che, in ogni caso, l'illuminazione rientra pienamente nei parametri di legge; in relazione al Cimitero, infine, precisa che l'Amministrazione è in attesa di provvedimenti autorizzativi provenienti dalla competente Soprintendenza;

I Consiglieri Negri, appoggiato dal Consigliere Naldi, chiede chiarimenti sulle intenzioni dell'Amministrazione in relazione alla sistemazione delle strade interpoderali, citando alcune località nelle quali ritiene sarebbe necessario un intervento dell'Ente.

Il Sindaco, ricordato che l'argomento è già stato trattato in precedente seduta consiliare, ribadisce che le strade comunali, anche se "bianche", rientrano nel normale ciclo di manutenzioni, quelle interpoderali sono di spettanza dei proprietari.

Il Consigliere Vercelloni integra la risposta ricordando che in passato vi era un Consorzio strade autonomo, cui il Comune dava un contributo, che è poi stato chiuso, ma che comunque i proprietari sovente non si preoccupano della manutenzione dei fossi, alcuni dei quali sono stati addirittura impropriamente interrati, e delle sponde, il che incide sullo stato delle strade, unitamente all'utilizzo di macchine eccessivamente pesanti rispetto alla tipologia dei fondi stradali; precisa che l'Amministrazione non ha intenzione di trascurare la situazione, tuttavia la situazione economica limita le possibilità di intervento;

Il Consigliere Paganotti, premesso che conosce la questione essendo stato parte del Consorzio, ricorda che alla chiusura del Consorzio stesso il Comune ne ha incamerato i beni, senza dare poi seguito adeguato alle manutenzioni, nemmeno in via ordinaria, e ritiene che negli ultimi dieci anni non si sia fatto assolutamente nulla per la manutenzione della viabilità rurale;

Il Sindaco contesta, facendo presente che, nei limiti delle possibilità economiche, si sono realizzati interventi anche sulle "strade bianche" e, richiamando il precedente intervento del Consigliere Vercelloni, afferma che non sembra opportuno aumentare la pressione fiscale per reperire fondi per tale destinazione; conclude, infine, precisando che la situazione generale non è frutto di negligenza, bensì dell'impossibilità di risistemare tutta la viabilità in un'unica soluzione.

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione;

Con otto voti favorevoli, zero contrari e tre astenuti (consiglieri Pagnotti Luciano, Negri Natale, Naldi Aurora) espressi nei modi di legge dagli undici presenti e votanti

DELIBERA

1. Di approvare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, così come riportato in premessa;

2. Di dare atto che dal preconsuntivo riferito alla data del 31.08.2014 i dati della gestione finanziaria fanno prevedere un avanzo di amministrazione e un equilibrio delle gestioni di competenza e dei residui;
3. Di dare atto che alla data odierna non sussistono debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs.vo 267/00;
4. Di dare atto, ai sensi del 2° comma del suddetto art. 193 del D.Lgs.vo 267/00, del permanere degli equilibri generali di bilancio.

oOo

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
F.to C. Ponti

Il Segretario Comunale
F.to F. Lella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 07.10.2014 all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì 07.10.2014

Il Segretario Comunale
F.to F. Lella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, D:Lgs 18.08.2000, n. 267)

- Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.
- Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000*).

Lì 07.10.2014

Il Segretario Comunale
F.to F. Lella

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 07.10.2014

Il Segretario Comunale
F.to F. Lella

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to F. Lella

RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

PROGRAMMA N. 1 – MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO SERVIZI GENERALI

FINALITA' DA CONSEGUIRE :

Al fine di raggiungere la massima efficienza possibile, migliorare la qualità e tempestività dei servizi offerti si ricorre ad azioni e finalità che permettano di perfezionare il funzionamento dei servizi.

In particolare si evidenziano i seguenti aspetti :

- Miglioramento dei rapporti con il pubblico;
- Miglioramento dell'efficienza nell'espletamento delle pratiche d'ufficio;
- Efficacia nel monitoraggio della gestione economico-finanziaria;
- Efficace gestione del patrimonio dell'ente.

Nel bilancio previsionale sono state previste le seguenti opere:

- Manutenzione straordinaria beni patrimoniali.

STATO DI ATTUAZIONE

- Sono state eseguite le opere di manutenzione ordinaria degli immobili comunali;
- Attenzione particolare è stata rivolta nel coordinare e gestire le risorse umane messe a disposizione dall'ufficio del lavoro impiegate nei lavori giornalieri di ordinaria manutenzione che hanno permesso di limitare le spese di manutenzione del verde e degli immobili di proprietà comunale.

Con deliberazione G.C. n.° 22 del 09.04.2014 è stato deliberato l'adozione del "Piano degli obiettivi di accessibilità" del proprio sito web.

PROGRAMMA N. 3 – FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE

FINALITA' DA CONSEGUIRE:

Obiettivi di sicurezza e di controllo della viabilità.

STATO DI ATTUAZIONE

Nell'ambito della funzione Polizia Locale e' stata mantenuta l'operatività secondo la convenzione in atto con i Comuni di Fara Novarese , Briona e Caltignaga atti a favorire il miglioramento della viabilità e della sicurezza del territorio urbano e rurale . Per migliorare la sicurezza nel periodo estivo è stato istituito il servizio di vigilanza notturna .

PROGRAMMA N. 4 – FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA

FINALITA' DA CONSEGUIRE:

Ulteriore adeguamento delle strutture adibite alla pubblica istruzione alle norme di sicurezza vigenti. Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e delle strutture medesime al fine di migliorare le condizioni del servizio. Gestione mense e servizi scolastici.

STATO DI ATTUAZIONE

- Il servizio di mensa scolastica per l'anno 2014/2015 è stato riaffidato con determinazione n. 66/17.06.2014.
- Si è provveduto alla manutenzione ordinaria dell'edificio adibito a scuola elementare.
- Con determinazione n. 69 del 17.06.2014 è stato affidato il servizio "pre e post scuola" per l'anno scolastico 2014/2015.
- Si è provveduto all'acquisto di arredi scolastici per la scuola elementare "L. Pedrana".

PROGRAMMA N. 5 – FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI AMBIENTALI

FINALITA' DA CONSEGUIRE:

Garantire al meglio il funzionamento della biblioteca comunale.
Valorizzare e far conoscere il patrimonio culturale presente sul territorio comunale .

STATO DI ATTUAZIONE

Con deliberazione G.C. n. 15 del 17.03.2014 è stato deliberato il patrocinio gratuito all'iniziativa del Fondo Ambiente Italia denominata "Giornata FAI di Primavera", che nel territorio del Comune di Sizzano, ha visto coinvolti la Chiesa parrocchiale San Vittore, l'antico Ricetto e l'ex Chiesa di San Grato nella quale per l'occasione è stata allestita la "Mostra etnografica sulla civiltà dei campi e della collina novarese";

Nell'ambito delle attività di promozione di diffusione della cultura, è stato realizzato un libro intitolato "Una storia sizzanese" che abbraccia un periodo temporale di oltre un secolo.

E' stato patrocinato un corso d' inglese presso la Biblioteca Comunale e svolto un corso d' informatica per uso PC gratuito. La Biblioteca Comunale ha altresì svolto attività di presentazione e divulgazione letterarie oltre ad attività didattiche dedicate ai bambini (nati per leggere) .

PROGRAMMA N. 6 – FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Mantenimento dei servizi sportivi esistenti con il rinnovo delle convenzioni in scadenza.

STATO DI ATTUAZIONE

- Sono stati ultimati i lavori di realizzazione dell'impianto di illuminazione del campo sportivo;
- All'Associazione Sportiva A.S. Sizzano è stato erogato il contributo ordinario.

PROGRAMMA N. 7 – FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Sostegno economico alla Pro Loco di Sizzano onde consentire lo svolgimento di manifestazioni che servono a promuovere e pubblicizzare i prodotti locali e valorizzare i siti e monumenti storici del territorio sizzanese contribuendo così allo sviluppo economico del paese, per questo motivo si è mantenuta l'adesione all'ATL di Novara.

STATO DI ATTUAZIONE

Il Comune di Sizzano ha patrocinato il 5° Gran premio Colline Novaresi organizzato dall'Associazione S.C. Castellettese di Castelletto Ticino che si è svolto in data 13.04.2014.

PROGRAMMA N. 8 – FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Miglioramento della viabilità con particolare riferimento alle condizioni del manto stradale.
Ristrutturazione impianto dell'illuminazione pubblica;
Lavori manutenzione straordinaria strade;

STATO DI ATTUAZIONE

- Sono stati eseguiti lavori di manutenzione ordinaria del manto stradale.
- Sono stati realizzati i lavori di asfaltatura di alcune vie comunali.
- E' stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di sistemazione di parte della rete viaria comunale – opere integrative;
- In relazione al consumo di energia della pubblica illuminazione, al fine di addivenire ad una significativa riduzione dei consumi energetici, sono stati realizzati i lavori di ricablaggio e sostituzione dei corpi illuminanti con quelli di nuova generazione a "LED" nelle seguenti vie: Corso Italia, Via Roma, P.zza Prone, Via Cavour, Via Mazzini e P.zza Severino Pizzetti. Tale intervento prevede la riduzione di circa il 60% del costo del consumo oltre che l'abbattimento dell'inquinamento luminoso e la riduzione delle emissioni di CO2 in atmosfera.

PROGRAMMA N. 9 – FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Miglioramento della funzionalità del servizio della raccolta differenziata dei rifiuti gestito in forma convenzionata dal Consorzio del Medio Novarese con sede in Borgomanero.

Nel bilancio 2014 è previsto :

- Sistemazione dell'area ecologica.

STATO DI ATTUAZIONE

Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti funziona regolarmente e il servizio di raccolta nell'area ecologica è stato rimodulato, tramite il posizionamento provvisorio di cassoni, al fine di poter eseguire i lavori di adeguamento del Centro di raccolta alle normative vigenti.

- E' stata sottoscritta la convenzione con il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese di Borgomanero per la realizzazione del progetto dei lavori di ristrutturazione della stazione comunale di conferimento rifiuti.
- E' stato affidato l'incarico professionale per la redazione dell'adeguamento del Piano Comunale di Protezione Civile..
- In relazione al progetto di pista ciclabile lungo la Roggia Mora nei Comuni di Ghemme, Sizzano, Fara Novarese e Briona, è stato approvato il nuovo percorso dell'itinerario ciclabile.
- Si è provveduto al rinnovo della Convenzione tra i Comuni di Cureggio, Fontaneto d'Agogna, Cavallirio, Boca, Cavaglio d'Agogna, Sizzano e Ghemme per l'istituzione della Commissione Locale per il Paesaggio.
- Continua la collaborazione fra i 13 comuni delle Colline novaresi per la tutela e la salvaguardia dell' ambiente e della viticoltura di pregio.
- In data 22 Marzo 2014 si è svolto un convegno interregionale delle città del Vino “ Valorizzazione ed opportunità di sviluppo dei territori vitivinicoli in prospettiva di EXPO 2015 “. Nell' occasione ai 13 Comuni delle “ Colline “ tra cui Sizzano , a sottolineare il loro impegno per la tutela ambientale è stato consegnato un attestato di Buone pratiche ambientali .

PROGRAMMA N. 10 – FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Compartecipazione nelle spese per i servizi socio assistenziali gestiti in convenzione tra i Comuni di Ghemme, Sizzano, Boca e Maggiora tramite l' ISA .

Sono garantite le opere di manutenzione ordinaria del Cimitero Comunale.

STATO DI ATTUAZIONE

Sono stati assegnati i contributi a sostegno delle spese di ricovero in istituti di assistenza geriatrica.

I servizi socio assistenziali vengono svolti regolarmente secondo gli stabiliti della Convenzione ISA

Il servizio mensa e telesoccorso proseguono in modo regolare

Continua l'assistenza alle famiglie dei nuovi nati tramite il contributo “bonus bebè”.

Al fine di procedere all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e ripristino cromatico dei fronti della Chiesa e dei limiti murari dell'area cimiteriale è stato affidato l'incarico professionale per la redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo.

PROGRAMMA N. 11 – FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO.

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Garantire il servizio della pesa pubblica.

STATO DI ATTUAZIONE

Il servizio di pesatura viene regolarmente garantito.

In particolare, nel periodo della vendemmia tale servizio è garantito anche nei giorni festivi e il suo funzionamento è controllato dal personale comunale.

- con deliberazione C.C. n. 9 del 9.04.2014 è stato approvato il nuovo regolamento di polizia rurale.

Continua la convenzione con lo sportello unico per le attività produttive.