



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

DELIBERAZIONE N. 54 COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

L'anno duemilaventidue il giorno sette del mese di luglio alle ore 18,30 nella Sala Giunta del Municipio di Sizzano, nel rispetto delle formalità di legge, Statuto e regolamentari, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone di:

Ponti Celsino	SINDACO	Presente
Crepaldi Gian Luca	VICE SINDACO	Presente
Vercelloni Stefano	ASSESSORE	Presente

Totale presenti: 3

Totale assenti: 0

Partecipa alla riunione il Segretario comunale titolare, Gilardone Roberto, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, Ponti Celsino, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta comunale a deliberare sull'argomento indicato all'oggetto.

Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 07.07.2022
OGGETTO: INTEGRAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER
L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

Il Sindaco propone l'adozione del seguente deliberato inerente l'oggetto.

PREMESSO :

- che con deliberazione n. 24 del 15.12.2010 il Consiglio Comunale ha approvato i “Criteri generali di indirizzo per l'adozione da parte della Giunta del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- che con propria deliberazione n. 77 del 24.12.2022, esecutiva, si procedeva all'approvazione del “Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi”;

VISTO che il comma 23°, dell'articolo 53, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, prevede: Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”.

RILEVATO che, l'art. 29, comma 4, della legge 448/2001 ha modificato l'articolo 53, comma 23, della legge 388/2000, estendendo ai Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (prima: fino a 3.000 abitanti), la facoltà di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi, ed eliminando la disposizione in base alla quale deve essere riscontrata e dimostrata la mancanza non rimediabile di figure professionali idonee nell'ambito della dotazione organica dell'ente;

RITENUTO che per esigenze temporanee e straordinarie di carenza delle figure individuate dalla normativa vigente, nonché di contenimento della spesa in generale, possano giustificare il ricorso alla fattispecie prevista dalla menzionata norma, mediante l'attribuzione della competenza all'adozione di tutti gli atti gestionali al sindaco e/o agli assessori comunali;

CONSIDERATO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale di avvalersi della richiamata normativa, prevedendo, in sede regolamentare (Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei Servizi) l'attribuzione, in favore dei componenti dell'organo esecutivo (Sindaco e componenti della Giunta), la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

DATO ATTO che si rende, pertanto, necessario integrare l'attuale regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, con l'introduzione di ulteriori commi all'Art. 13 – Criteri per il conferimento di incarichi di responsabilità di Area del vigente regolamento, come di seguito indicato:

8. *Il Sindaco, ai sensi dell'art. 53, comma 23, legge 388/2000, può attribuire ai componenti dell'organo esecutivo (se stesso in qualità di Sindaco e/o gli assessori comunali), la responsabilità delle Aree, dei Servizi e degli Uffici ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale.*
9. *L'attribuzione delle funzioni avviene mediante Decreto Sindacale, anche nel caso in cui la responsabilità delle Aree, dei Servizi e degli Uffici venga attribuita al Sindaco medesimo.*
10. *Con il medesimo provvedimento, il Sindaco può altresì avvalersi della facoltà diriservare o avocare a sé la responsabilità ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale, con*

riferimento ad una o più Aree, Servizi ed Uffici, in cui si articola la struttura organizzativa comunale.

11. *Le competenze gestionali vengono esercitate dall'assessore e/o dal Sindaco mediante l'adozione di tutti gli atti, di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000, ed in particolare di: determinazioni, ordinanze, decreti e, in generale, di ogni altro atto sia di diritto pubblico che di diritto privato rientrante nella competenza della materia assegnata in base al decreto di nomina del Sindaco.*
12. *L'istruttoria di tutti i provvedimenti, inclusa la redazione degli schemi dei medesimi, viene effettuata dal Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/1990.*

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni; **VISTO** il vigente Statuto Comunale;

P R O P O N E

1) il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, di cui alla deliberazione G.M. n. 77 del 25.12.2010 è integrato all'art. 13– Criteri per il conferimento di incarichi di responsabilità di Area- dei seguenti commi:

8. *Il Sindaco, ai sensi dell'art. 53, comma 23, legge 388/2000, può attribuire ai componenti dell'organo esecutivo (se stesso in qualità di Sindaco e/o gli assessori comunali), la responsabilità delle Aree, dei Servizi e degli Uffici ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale.*
9. *L'attribuzione delle funzioni avviene mediante Decreto Sindacale, anche nel caso in cui la responsabilità delle Aree, dei Servizi e degli Uffici venga attribuita al Sindaco medesimo.*
10. *Con il medesimo provvedimento, il Sindaco può altresì avvalersi della facoltà diriservare o avocare a sé la responsabilità ed il potere di adottare atti di natura tecnica gestionale, con riferimento ad una o più Aree, Servizi ed Uffici, in cui si articola la struttura organizzativa comunale.*
11. *Le competenze gestionali vengono esercitate dall'assessore e/o dal Sindaco mediante l'adozione di tutti gli atti, di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000, ed in particolare di: determinazioni, ordinanze, decreti e, in generale, di ogni altro atto sia di diritto pubblico che di diritto privato rientrante nella competenza della materia assegnata in base al decreto di nomina del Sindaco.*
12. *L'istruttoria di tutti i provvedimenti, inclusa la redazione degli schemi dei medesimi, viene effettuata dal Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/1990.*

2) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Responsabile del Servizio Segreteria esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, co. 1, d.lgs. n. 267/2000.

Sizzano, lì 07.07.2022,

Il Responsabile del Servizio F.to Gilardone Roberto

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione, corredata dal riportato parere, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

Successivamente, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la precedente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
F.to Ponti Celsino

Il Segretario Comunale
F.to Gilardone Roberto

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 08.07.2022 all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 08.07.2022

Il Segretario Comunale
Gilardone Roberto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134, D:Lgs 18.08.2000, n. 267)

X Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000*).

Li, 08.07.2022

Il Segretario Comunale
F.to Gilardone Roberto

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì, 08.07.2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Gilardone Roberto