



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2019 - 2024

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi della finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualificativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle

elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

PARTE PRIMA – Dati generali

1.1 Popolazione residente

Dati Istat

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Numero famiglie	Media componenti per famiglia
2019	31 dicembre	1407	608	2,32
2020	31 dicembre	1390	606	2,30
2021	31 dicembre	1363	599	2,28
2022	31 dicembre	1369	600	2,29
2023	31 dicembre	1372	605	2,27

1.2 Organi politici

Il 26 maggio 2019 si sono svolte le elezioni amministrative per la elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale con proclamazione degli eletti in data 13/06/2019 : di seguito gli organi in carica e le indicazioni delle intervenute surroghe.

GIUNTA:
Sindaco: PONTI Celsino
Assessori: nominati con decreti sindacali n. 6 e 7 del 06/06/2019
1. Crepaldi Gianluca – Vicensindaco
2. Vercelloni Stefano

CONSIGLIO COMUNALE:
Presidente: PONTI Celsino
Consiglieri:
1. Pedrana Andrea
2. Bellingeri Marco
3. Zancato Silvia
4. Randetti Maria Elena
5. Fozzati Sonia
6. Maggiore Enrico
7. Maggiore Maria Teresa
8. Orlando Manuela

ATTIVITA' DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO COMUNALE					
Deliberazioni (dal 26 maggio 2019)	2019	2020	2021	2022	2023
Consiglio comunale	24	27	29	34	30
Giunta Comunale	40	71	87	92	72

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

La struttura amministrativa è organizzata su 5 (cinque) **Aree funzionali**, come di seguito specificate:

Area Amministrativa	Servizi segreteria, Affari generali, Affari legali e contenzioso, servizio risorse umane, servizio informatico, ufficio provvedimenti disciplinari
Area Finanziaria	Servizio economico finanziario, servizi Provveditorato e economato, servizi demanio e patrimonio servizio istruzione pubblica
Area Demografica	Servizi demografici, servizi fiscalità locale, Servizio politiche sociali
Area Vigilanza	Servizi polizia amministrativa, polizia giudiziaria ed edilizia, Polizia stradale, Polizia Ambientale, Polizia veterinaria igiene e salute, Polizia commerciale
Area Tecnica	Servizi infrastrutture, Servizio manutenzioni, servizio lavori pubblici, Servizio igiene urbana e tutela ambientale, servizio sport, servizio attività produttive, servizio urbanistico, servizio edilizia privata, servizio cimitero

Segretario Comunale a scavalco: dr. Francesco Puoti

Precedenti segretari: dr. Roberto Gilardone, d.ssa Carmen Cirigliano

Direttore: nessuno

Dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: 2

Area	Responsabile di P.O.
Area Amministrativa	Segretario comunale
Area Finanziaria	Giromini Anna
Area demografica	Segretario comunale
Area Vigilanza	Daglia Pierangelo
Area tecnica	Segretario comunale

Numero totale personale dipendente:

alla data del 31.12.2023: n. 7 unità a tempo indeterminato e n. 1 unità a tempo determinato.

1.4 Condizione giuridica

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.:

Non ricorre la fattispecie

1.5 Condizione finanziaria

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Non ricorre la fattispecie

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Il Comune di Sizzano è un piccolo paese di 1372 abitanti ed un territorio di 10 km quadrati. Il territorio è caratterizzato da un'orografia di tipo pianeggiante e piano-collinare (con un'altitudine massima di 225 m) e, conseguentemente, da un'ampia varietà di ecosistemi naturali e di aree a diversa antropizzazione e urbanizzazione. I versanti collinari sono arborati con vigneti e parte sono ricoperti da boschi. Confina con i Comuni di Ghemme, Carpignano S., Fara Novarese e Barengo.

Le attività economiche sono legate alla agricoltura – in particolare produzione di vino (il Comune fa parte dell'Associazione Nazionale Città' del Vino), in misura minore al commercio e all'artigianato. Il Comune fa parte del Consorzio GAL "Terre del Sesia".

Con riferimento alle condizioni interne, per tutti i settori, la principale criticità rilevata sin dall'inizio del mandato amministrativo è stata l'esiguità del personale dipendente in relazione alle dimensioni, alle attività e alle reali necessità dell'Ente. Tale situazione, conseguente alle notevoli limitazioni imposte dal legislatore in materia di spesa del personale, è stata risolta dall'Amministrazione mediante una riorganizzazione degli uffici ed una attenta e mirata programmazione dei fabbisogni del personale.

L'Amministrazione ha dovuto affrontare le notevoli difficoltà legate alla emergenza epidemiologica Covid 19, che ha fortemente impattato sulle attività dell'Ente sotto il profilo programmatico e gestionale, da un lato per la diminuzione delle entrate, dall'altro per la necessità di revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire sia la continuità dei servizi sia il regolare funzionamento degli organi: giunta, consiglio. Ciò ha comportato un notevole impegno sul piano organizzativo e gestionale, tuttavia sono stati assicurati nei confronti dei cittadini tutti i servizi ed è stata sfruttata ogni possibilità per dare sostegno alle fasce più deboli ed esposte alle conseguenze della grave crisi economica verificatisi in conseguenza della pandemia.

PARTE II – Descrizione attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato

2.1 Attività normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Non sono state approvate modifiche statutarie.

Sono stati approvati i seguenti regolamenti e modifiche di regolamenti comunali. Le modifiche sono state determinate da mutamenti normativi in materia.

ANNO 2019

- Regolamento per utilizzo di impianti di videosorveglianza. Approvato con delibera C.C. n. 24/12.09.2019.

ANNO 2020

- Regolamento per la riscossione coattiva delle entrate comunali - Delibera C.C. n. 16 del 01/10/2020.
- Regolamento per l'applicazione della "Nuova IMU" - Approvato con delibera C.C. n. 11 del 16/07/2020.

ANNO 2021

- Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale d'occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale. Approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 19/02/2021.
- Regolamento per l'istituzione e applicazione della Tari. Approvato con delibera C.C. n. 1630/06/2021.

ANNO 2022

- Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. Approvato con delibera G.C. n. 77/24.12.2010 e integrato con delibera G.C. n. 54 del 7/07/2022.

ANNO 2023

- Regolamento per la gestione delle situazioni di conflitto di interesse. Approvato con delibera G.C. n. 64 del 14.11.2023.

2.2 Attività tributaria (Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento)

2.2.1 ICI/IMU

Aliquote ici/imu	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale (solo per A/1, A/8, A/10)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale e relative pertinenze (solo per cat. C/2, C/6, C/7)	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

2.2.2 Addizionale Irpef

Aliquote addizionale irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,40	0,60	0,60	0,60	0,75
Fascia esenzione	Reddito complessivo Irpef non > di € 8.000,00	Reddito complessivo Irpef non > di € 8.000,00	Reddito complessivo Irpef non > di € 8.000,00	Reddito complessivo Irpef non > di € 8.000,00	Reddito complessivo Irpef non > di € 8.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Topologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio procapite	135,04	124,44	127,09	127,83	130,10

2.3 Attività amministrativa

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei controlli si inserisce nel ciclo delle performance di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 150/2009 ed è diretto ad assicurare un sistema coerente ed efficace di programmazione, monitoraggio e misurazione oltre che di rendicontazione dei risultati dell'ente e delle risorse umane dell'organizzazione.

La disciplina dei controlli interni è contenuta nell'apposito regolamento comunale approvato con deliberazione C.C. n. 3 del 28/02/2013 e delinea l'organizzazione, gli strumenti e le modalità di svolgimento delle seguenti tipologie di controlli interni.

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, e la regolarità contabile degli atti dell'ente;
- Controllo sugli equilibri di bilancio: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;
- Controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediate tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- Controllo strategico: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;

- e) Controllo sugli organismi esterni: finalizzato a verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, la redazione del bilancio consolidato, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;

I soggetti coinvolti sono:

il Segretario comunale, il Responsabile dell'area finanziaria, i Responsabili di posizioni organizzativa dell'Ente (ciascuno per quanto di competenza), il nucleo di valutazione e il Revisore dei conti.

IL CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE si sostanzia in:

- Controllo preventivo. Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione giuntali e consiliari, il responsabile del settore competente per materia, avuto riguardo all'iniziativa o all'oggetto della proposta, esercita il controllo della regolarità amministrativa esprimendo parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL. Il parere di regolarità tecnica verifica se l'atto corrisponde all'attività istruttoria compiuta, ai fatti acquisiti nell'attività istruttoria, e se, nella sua composizione formale, sia conforme a quanto disposto dalla normativa sulla formazione dei singoli provvedimenti. Con l'espressione del suddetto parere, inoltre, il Responsabile si esprime, in relazione alle proprie competenze e profilo professionale, in ordine alla legittimità dell'atto. –Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione giuntali e consiliari, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile esprimendo il parere previsto dall'art. 49 del TUEL. Il parere di regolarità contabile è volto a garantire il rispetto dei principi e delle norme che regolano la contabilità degli enti locali, con particolare riferimento al principio di integrità del bilancio, alla verifica dell'esatta imputazione della spesa al pertinente capitolo di bilancio ed al riscontro della capienza dello stanziamento relativo. Il parere include anche la valutazione sulla correttezza sostanziale della spesa proposta. Nella formazione delle determinazioni, e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 183, comma 9, del TUEL, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.
- controllo successivo. Il controllo successivo di regolarità amministrativa viene svolto sotto la direzione ed il coordinamento del Segretario Comunale. L'attività di controllo garantisce che in ogni esercizio finanziario vengano sottoposti a verifica atti amministrativi relativi a tutti i Settori dell'Ente. Il controllo successivo svolto, secondo i principi generali della revisione aziendale e con tecniche di campionamento, verifica la regolarità amministrativa e contabile delle determinazioni che comportano impegno contabile di spesa, degli atti di accertamento delle entrate, degli atti di liquidazione della spesa, dei contratti e di ogni altro atto amministrativo che si ritenga di verificare. Il controllo successivo, con tecniche di campionamento, è svolto con cadenza almeno semestrale. Il segretario comunale può, laddove ritenuto necessario sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio.
- Gli esiti dei controlli interni vengono descritti in una breve relazione annuale del segretario comunale, al fine di illustrare e commentare l'attività di controllo posta in essere, che viene trasmessa al Sindaco, ai capigruppo consiliari, ai responsabili di servizio e all'organo di revisione.
- IL CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI è volto a garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Il controllo è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, delle norme che

regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'articolo 81 della Costituzione. Il responsabile del servizio finanziario dirige e coordina il controllo sugli equilibri finanziari e monitora costantemente il permanere degli equilibri finanziari.

IL CONTROLLO STRATEGICO, come disposto dall'art. 147 ter del D.Lgs. n. 267/2000, è OBBLIGATORIO PER I Comuni superiori ai 15.000 abitanti. In questo Ente, pertanto, non ricorre.

2.3.2 CONTROLLO DI GESTIONE

Il controllo di gestione ha per oggetto generale l'attività dell'Ente nel suo complesso. E' sistema di controllo funzionale permanente dell'azione amministrativa dell'ente, è composto dall'insieme delle attività volte al perseguimento delle seguenti finalità:

- a. Verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati;
- b. Verifica delle funzionalità dell'organizzazione dell'ente, dell'efficacia, efficienza ed economicità nella realizzazione degli obiettivi attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti;
- c. Valutazione dell'adeguatezze delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;

Il sistema di controllo di gestione consente organi di direzione politica e tecnica di guidare l'ente verso il perseguimento, nei modi più efficaci ed efficienti, di obiettivi coerenti con i propri fini istituzionali. Per la parte di attività corrispondente alla misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali ha trovato fondamento in una struttura organizzativa definita con un piano di attribuzione delle competenze e di delega delle responsabilità gestionali.

Al termine di ciascun esercizio i responsabili delle Aree rendono una relazione finale sulla realizzazione degli obiettivi assegnati finalizzata sia alla valutazione di ciascun responsabile in ordine al proprio operato, sia alla verifica della efficacia, efficienza ed economicità dell'azioni amministrativa realizzata.

PERSONALE

La carenza di organico, come innanzi detto, ha rappresentato una delle principali criticità dell'Ente. Il Servizio Amministrativo ha fornito tutto il necessario supporto per tradurre le esigenze e le indicazioni dell'Amministrazione e in una programmazione dei fabbisogni di personale attenta e mirata, che ha consentito di effettuare le seguenti assunzioni di personale a tempo indeterminato e di dotare i settori delle risorse necessarie:

ANNO	ASSUNZIONI
2019	==
2020	n. 1 operaio – cat. B
2021	==
2022	==
2023	n. 1 Istruttore amministrativo – cat. C

LAVORI PUBBLICI

L'Area Tecnica ha completato alcune opere iniziate dalla precedente Amministrazione ed ha curato la partecipazione a numerosi bandi pubblici per l'acquisizione di contributi specifici; a titolo esemplificativo e non esaustivo i principali lavori pubblici nel corso del mandato amministrativo sono i seguenti:

Anno	INTERVENTO	FONTE FINANZIARIA	IMPORTO	STATO
2019	Manutenzione straordinaria fabbricato centro socio culturale "Vittoria e Guido Ponti"	Avanzo amministrazione	70.000,00	Lavori eseguiti
2019	Lavori di messa in sicurezza viabilità	Art. 1 comma 107 Legge 30/12/2018 (legge di bilancio 2019)	40.000,00	Lavori eseguiti
2019	Manutenzione e messa in sicurezza facciata stabile Centro Socio Culturale "Vittoria e Guido Ponti"	Contributo Ministero Sviluppo Economico D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019	50.000,00	Lavori eseguiti
2020	Realizzazione parcheggio in C.so Italia	PNRR missione 2 componente 4 Art. 1 comma 29 L. 27/12/19 n. 160	50.000,00	Lavori eseguiti
2020	Lavori di consolidamento versante in frana su strada Carrale di Sotto	D.G.R. n. 36-7661 del 5.10.2018	350.000,00	Lavori eseguiti
2020	Adeguamento impianto illuminazione cappelle e loculi nella parte vecchia del Cimitero	Fondi di bilancio	40.000,00	Lavori eseguiti
2020	Lavori di consolidamento, restauro e valorizzazione stabile sede del centro culturale "Vittoria e Guido Ponti"	€ 900.000,00 bando Fondazione Cariplo "Interventi Emblematici Maggiori" € 500.000,00 mutuo Credito sportivo	1.400.000,00	Lavori in fase di esecuzione
2021	Lavori di messa in sicurezza della copertura con bonifica di cemento amianto presso il fabbricato denominato "ex latteria"	PNRR missione 2 componente 4 investimento 2.2 Art. 1 comma 29 Legge 27.12.19 n. 160	100.000,00	Lavori eseguiti
2021	Lavori di consolidamento versanti collinari via Carrale di Sopra	PNRR missione 2 componente 4 investimento 2.2 Art. 1 comma 139 Legge n. 30/12/2018 n. 145	415.000,00	Lavori eseguiti
2022	Manutenzione straordinaria per la tutela e salvaguarda territorio comunale per la prevenzione del rischio e	Contrib. Fondazione CRT x € 10.000,00; art. 1 comma 407 L. 30/12/21 n. 234 x €	20.000,00	Lavori eseguiti

	riduzione effetti di eventi calamitosi	10.000,00		
2022	Lavori di messa in sicurezza e di efficientamento energetico della facciata del fabbricato comunale denominato ex latteria	PNRR – missione 2 componente 4 investimento 2.2 Art. 1 comma 29 Legge 27.12.2019 n. 160	50.000,00	Lavori eseguiti
2022	Lavori di messa in sicurezza e di efficientamento energetico della scuola materna	PNRR – missione 2 componente 4 investimento 2.2 Art. 1 comma 139 Legge 30.12.18 n. 145	250.000,00	Lavori in fase di esecuzione
2022	Lavori di messa in sicurezza e di efficientamento energetico della scuola primaria	PNRR – missione 2 componente 4 investimento 2.2 Art. 1 comma 139 Legge 30.12.2018 N. 145	250.000,00	Lavori eseguiti
2023	Opere di ammodernamento, efficientamento e valorizzazione dell'area sportiva di Sizzano	Settore Infrastrutture e Pronto Intervento della Regione Piemonte D.G.R. 23-5184 x € 450.000,00; fondi di bilancio x € 50.000,00	500.000,00	Lavori in fase di esecuzione
2023	Interventi di efficientamento energetico per installazione impianto fotovoltaico nell'edificio della scuola primaria	PNRR – missione 2 componente 4 investimento 2.2 Art. 1 comma 29 Legge 27.12.19 n. 160	50.000,00	Lavori eseguiti
2023	Lavori di rifacimento manto di copertura con rimozione amianto cemento nel Cimitero comunale	Fondo sviluppo Coesione 2021-2027 x € 192.748,79 e con mutuo Cassa DD.PP. di € 57.251,21	250.000,00	Procedura di appalto – in fase di stipula contratto esecuzione lavori

Totale 3.885.000,00

GESTIONE DEL TERRITORIO

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Permessi di costruire rilasciati	8	2	9	5	6
Istanze di segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) pervenute	12	17	23	26	16
Istanze di comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA) pervenute	17	18	29	33	17
Istanze di Segnalazione Certificata di Agibilità (SCA) pervenute	4	2	3	1	3

Si sta portando a termine il Progetto della Variante Generale del PRGC del Comune di Sizzano, con adeguamento dello stesso strumento urbanistico alle indicazioni contenute nel Piano Paesaggistico Regionale (PPR), nel Piano Territoriale Regionale (PTR) e nel Piano Territoriale Provinciale (PTP) vigenti.

Gli obiettivi principali della variante sono:

- 1- Valorizzazione del tessuto edilizio esistente anche ai fini della sua riqualificazione e rifunzionalizzazione per consentire nuove e migliorate opportunità residenziali;
- 2-Salvaguardia e valorizzazione del patrimonio storico culturale e naturalistico per favorire la diffusione di attività agro-turistiche per la fruizione sostenibile del territorio con la contestuale qualificazione della produzione vitivinicola già in essere;
- 3-Limitazione del consumo di suolo agricolo e attivazione di politiche di incentivazione alla riqualificazione e al recupero dei paesaggi agrari storici.

SERVIZIO FINANZIARIO

Il servizio finanziario ha dovuto fronteggiare continui aggiornamenti normativi ed una accelerazione del processo di digitalizzazione che ha interessato anche altri settori della Pubblica Amministrazione. La prima novità introdotta è stata l'introduzione del Siope+ che ha introdotto l'invio telematico degli ordinativi di pagamento e di incasso. Ciò ha comportato uno sforzo tecnologico iniziale risolto con la collaborazione della tesoreria comunale e della software house di cui si serve questo Ente. Un ulteriore avanzamento del processo di digitalizzazione è rappresentato dal sistema di pagamento denominato PagoPa, che è finalizzato a rendere possibile ed incrementare i pagamenti telematici da effettuare nei confronti della Pubblica Amministrazione e che sta coinvolgendo tutti i settori. La standardizzazione dei flussi finanziari deve essere gestita dalla Ragioneria, che per continuare a gestire i flussi di incasso in modo efficace ed efficiente ha modificato le modalità di registrazione degli stessi.

Novità normative hanno profondamente modificato il settore dei tributi locali e le modalità di imposizione. E' stata introdotta la nuova IMU che ha comportato l'adozione di nuovi regolamenti e la revisione delle aliquote. E' stato introdotto il nuovo Metodo tariffario Rifiuti (MTR) da parte di ARERA, che ha comportato la modifica del metodo di elaborazione del Piano Economico Finanziario e la revisione del Regolamento TARI. Ultima novità normativa è l'introduzione del canone unico patrimoniale che ha sostituito l'imposta comunale sulla pubblicità e la tassa occupazione suolo pubblico

con la necessità di adottare uno specifico regolamento. Il servizio ha provveduto tempestivamente a tutti gli adeguamenti normativi sopra indicati garantendo la continuità e l'efficacia dell'azione amministrativa e gli adempimenti.

CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE

Viene effettuato dal Responsabile dell'Area Finanziaria sulla base delle indicazioni normative, in fase di ricognizione e revisione annuale delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente, ex art. 20 c. 1 del d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175. L'Ente ha regolarmente approvato annualmente la ricognizione periodica delle partecipazioni societarie, acquisendo il prescritto parere dell'organo di revisione.

PARTE III – Situazione economico-finanziaria dell'Ente

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Riepilogo generale delle Entrate

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento rispetto al primo anno
1-Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	797.504,40	735.938,19	728.125,84	765.742,51	811.822,86	1,76
2-trasferimenti correnti	41.404,08	143.712,32	165.464,36	76.273,55	80.440,78	48,52
3-entrate extratributarie	125.648,00	67.938,91	86.238,98	130.137,65	130.148,49	3,45
4-entrate in conto capitale	522.490,01	196.884,03	210.192,88	2.003.259,31	778.709,92	32,90
5-entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6-Accensione di prestiti	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
7-anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	118.605,43	0,00
8-entrate per conto di terzi e partite di giro	171.160,61	144.543,57	158.197,57	286.479,94	319.281,15	46,38
TOTALE GENERALE ENTRATE	1.658.207,10	1.289.017,02	1.848.219,63	3.261.892,96	2.239.008,63	25,94

Riepilogo generale delle spese

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento rispetto al primo anno
1-Spese correnti	890.672,76	884.949,78	926.704,29	978.656,51	972.853,27	8,44
2-Spese in conto capitale	586.370,03	290.026,32	125.778,38	2.537.887,46	650.775,27	9,89
3-Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-Rimborso di prestiti	35.462,74	12.414,52	25.463,93	46.462,64	47.388,35	25,16
5-Chiusura anticipazione ricevuta da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	118.605,43	0,00
7-uscite per conto terzi e partite di giro	171.160,61	144.543,57	158.197,57	286.479,94	319.281,15	46,39
TOTALE GENERALE SPESE	1.683.666,14	1.331.934,19	1.236.144,17	3.849.486,55	2.108.903,47	20,16

Riepilogo generale delle spese per missione

Missione	Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
MISSIONE 01	Servizi istituzionali e generali, di gestione	394.055,31	371.901,19	390.424,15	441.828,20	424.620,05
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	44.034,71	35.089,72	41.081,01	37.403,58	39.300,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	115.779,21	106.561,35	129.328,77	122.508,04	174.234,19
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1.924,52	1.703,65	1.703,66	850,00	850,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	10.387,86	10.500,00	12.102,75	16.761,60	512.272,54
MISSIONE 07	Turismo	2.616,46	2.016,46	2.516,46	3.316,46	4.326,36
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	3.322,00	3.330,00	3.000,00	2.994,77	5.474,80
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	155.803,50	151.197,85	151.480,49	156.756,83	217.342,41
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	63.848,89	86.183,89	77.064,89	79.453,99	88.672,41
MISSIONE 11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	74.887,20	89.088,97	86.056,03	93.693,07	130.496,89
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	3.865,96	11.985,49	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	7.785,00	9.619,48	8.650,31	12.620,70	15.338,08
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	4.058,43	3.232,15	1.993,45	2.000,00	2.493,45
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	12.169,67	10.659,11	9.316,83	8.469,27	55.595,71
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	118.605,43
	TOTALE GENERALE	890.672,76	884.949,78	926.704,29	978.656,51	1.789.622,32

3.2 Equilibrio del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio di parte corrente

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Totale titoli (I+II+III) Entrate	964.556,48	947.589,42	979.829,18	972.153,71	1.022.412,13
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	0,00	0,00	11.590,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	6.534,24	5.000,00	38.801,00	64.120,00	29.289,00
Entrate iscritte nella parte capitale destinate all'equilibrio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinati a estinzione anticipata dei prestiti (fondo anticipazione liquidità)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate di parte corrente	971.090,72	952.589,42	1.030.219,18	1.036.273,71	1.051.701,13
Spese correnti	890.672,76	884.949,78	926.704,29	978.656,51	972.853,27
Rimborso prestiti parte del titolo IV	35.462,74	12.414,52	25.463,93	46.462,64	47.388,35
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	3.500,00	3.619,58	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (spesa)	0,00	11.590,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese di parte corrente	926.135,50	912.454,30	955.787,80	1.025.119,15	1.020.241,62
SALDO DI PARTE CORRENTE	44.955,22	40.135,12	74.431,38	11.154,56	31.459,51

Equilibrio di parte capitale

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	10.000,00	56.220,00	40.000,00	50.000,00	2.775,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	104.720,00	40.000,00	3.500,00	598.837,60	80.000,00
Entrate titolo IV	522.490,01	196.884,03	210.192,88	2.003.259,31	778.709,92
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	3.500,00		0,00	0,00
Entrate titolo V destinate a investimenti	0,00	0,00		0,00	0,00
Entrate titolo VI	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
Entrate da accensioni di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale entrate di parte capitale	637.210,01	296.604,03	753.692,88	2.652.096,91	861.484,92
Spese titolo II	586.370,03	290.026,32	125.778,38	2.537.887,46	650.775,27
Fondo pluriennale vincolato di parte investimenti (di spesa)	40.000,00	3.500,00	598.837,60	80.000,00	164.955,20
Spese titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per acquisizioni di attività finanziarie (di spesa)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese iscritte al titolo 2 da finanziare in parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese di parte capitale	626.370,03	293.526,32	724.615,98	2.617.887,46	815.730,47
SALDO DI PARTE CAPITALE	10.839,98	3.077,71	29.076,90	34.209,45	45.754,45

3.3 Gestione di competenza – quadro riassuntivo

Risultato della gestione

Descrizione		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	+	1.494.971,52	1.456.053,41	2.223.559,46	2.622.244,66	2.981.113,72
Pagamenti	-	1.277.210,10	1.170.964,29	1.353.649,55	2.135.828,16	2.361.210,70
Differenza		217.761,42	285.089,12	869.909,91	486.416,50	619.903,02
Fondo Pluriennale vincolato entrata	+	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato spesa	-	40.000,00	15.090,00	598.837,60	80.000,00	164.955,20
Differenza		177.761,42	269.999,12	271.072,31	406.416,50	454.947,82
Residui attivi	+	674.537,44	723.491,46	621.987,33	2.097.916,41	1.840.437,47
Residui passivi	-	647.910,50	796.416,09	675.340,00	2.352.030,26	2.091.203,19
Differenza		26.626,94	-72.924,63	-53.352,67	-254.113,85	-250.765,72
Avanzo/disavanzo di competenza		204.388,36	197.074,49	217.719,64	152.302,65	204.182,10

3.4 Risultati della gestione: Fondo di cassa e Risultato di amministrazione

Saldo di cassa

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa l 1° gennaio	257.204,85	217.761,42	285.089,12	869.909,91	486.416,50
Riscossioni	1.237.766,67	1.238.291,99	1.938.470,34	1.752.334,75	2.494.697,22
Pagamenti	1.277.210,10	1.170.964,29	1.353.649,55	2.135.828,16	2.361.210,70
FONDI DI CASSA AL 31/12	217.761,42	285.089,12	869.909,91	486.416,50	619.903,02

Risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 31/12	217.761,42	285.089,12	869.909,91	486.416,50	619.903,02
Residui attivi	674.537,44	723.491,46	621.987,33	2.097.916,41	1.840.437,47
Residui passivi	647.910,50	796.416,09	675.340,00	2.353.030,26	2.091.203,19
Fondo pluriennale vincolato	40.000,00	15.090,00	598.837,60	80.000,00	164.955,20
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	204.88,36	197.074,49	217.719,64	152.302,65	204.182,10
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Composizione del Risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	48.981,76	78.045,82	50.285,40	34.650,67	23.009,09
Parte vincolata	843,54	41.926,08	43.000,00	0,00	0,00
Parte destinata agli investimenti	37.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	116.713,06	77.102,59	124.434,24	117.651,98	181.173,01
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	204.388,36	197.074,49	217.719,64	152.302,65	204.182,10

3.5 Gestione dei residui: totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi primo anno del mandato

Titolo	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa	150.479,10	122.564,53		2.748,62	147.730,48	25.165,95	154.865,48	180.031,43
Trasferimenti correnti	12.420,00	8.820,00	0,00	0,00	12.420,00	3.600,00	19.579,16	23.179,16
Entrate extratributarie	29.638,56	11.803,30	61,41		29.699,97	17.896,67	38.811,30	56.707,97
Entrate in conto capitale	177.216,75	55.143,53	0,00	117.873,22	59.343,53	4.200,00	403.500,00	407.700,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate per c/terzi e partite di giro	4.908,30	2.768,11	0,00	5,27	4.903,03	2.134,92	4.783,96	6.918,88
TOTALE ENTRATA	374.662,71	201.099,47	61,41	120.627,11	254.097,01	52.997,54	621.539,90	674.537,44

Residui attivi ultimo anno del mandato

Titolo	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Entrate correnti di natura tributaria , contributiva e perequativa	141.527,36	133.811,90		1.223,87	140.303,49	6.491,59	154.241,62	160.733,21
Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.022,30	11.022,30
Entrate extratributarie	46.947,43	7.652,85	0,00	204,32	46.743,11	39.090,26	20.604,44	59.694,70
Entrate in conto capitale	1.906.292,20	731.205,94	0,00	0,00	1.906.292,20	1.175.086,26	430.798,14	1.605.884,40
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate per c/terzi e partite di giro	3.142,92	1.701,48	0,00	362,16	2.780,76	1.085,78	2.017,08	3.102,86
TOTALE ENTRATA	2.097.916,41	874.372,17	0,00	1.790,35	2.096.119,56	1.221.753,89	618.683,58	1.840.437,47

Residui passivi primo anno del mandato

Titolo	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Spese correnti	92.722,41	82.581,67	637,74	92.084,67	9.503,00	105.538,32	115.041,32
Spese in conto capitale	252.024,96	63.830,27	120.019,44	132.005,52	68.175,25	450.153,99	518.329,24
Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite per conto terzi e partite di giro	17.381,98	15.956,76	17,71	17.364,27	1.407,51	13.132,43	14.539,94
TOTALE USCITA	362.129,35	162.368,70	120.674,89	241.454,46	79.085,76	568.824,74	647.910,50

Residui passivi ultimo anno del mandato

Titolo	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Spese correnti	91.496,98	76.172,58	3.947,79	87.549,19	11.376,61	114.998,74	126.375,35
Spese in conto capitale	2.245.037,54	884.146,26	3.896,04	2.241.141,50	1.356.995,24	568.981,50	1.925.976,74
Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00	12.500,00
Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uscite per conto terzi e partite di giro	15.495,74	8.896,05	676,01	14.819,73	5.923,68	20.427,42	26.351,10
TOTALE USCITA	2.352.030,26	969.214,89	8.519,94	2.343.510,32	1.374.295,53	716.907,66	2.091.203,19

3.6 Verifica del rispetto dei saldi di finanza pubblica

Questo Ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO)

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

3.7 Indebitamento

3.7.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	533.670,57	521.256,05	521.256,05	995.792,12	949.329,48
Popolazione residente	1407	1390	1363	1369	1372
RAPPORTO TRA RESIDUO DEBITO E POPOLAZIONE RESIDENTE	379,30	375,01	382,44	727,39	691,94

3.7.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,89	1,56	1,54	1,76	1,65

3.7.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha stipulato nel quinquennio di riferimento contratti relativi a strumenti derivati.

3.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

3.8.1 Conto del patrimonio in sintesi

attivo	2019	Passivo	2019
Crediti verso lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	3.786.994,96
Immobilizzazioni immateriali	138.754,88	Fondi per rischi e oneri	0,00
Immobilizzazioni materiali	4.522.482,71	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie		Debiti	1.185.852,51
Rimanenze		Ratei e risconti e contributi agli investimenti	541.837,33
Crediti	635.685,79		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	217.761,42		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE ATTIVO	5.514.684,80	TOTALE PASSIVO	5.514.684,80

attivo	2023	Passivo	2023
Crediti verso lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	3.471.148,68
Immobilizzazioni immateriali	1.589,57	Fondi per rischi e oneri	8.219,00
Immobilizzazioni materiali	5.934.126,83	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	Debiti	2.993.144,32
Rimanenze	0,00	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	1.909.181,09
Crediti	1.825.647,38		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	620.329,31		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE ATTIVO	8.381.693,09	TOTALE PASSIVO	8.381.693,09

3.8.2 Conto economico in sintesi

Denominazione	2019
A-Componenti positivi della gestione	964.555,79
B-Componenti negativi della gestione	916.972,19
DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-b)	47.583,60
C) Totale proventi e oneri finanziari	20.828,64
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) totale proventi e oneri straordinari	52.339,06
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-52.179,40
Imposte	16.987,90
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-69.167,30

Denominazione	2023
A-Componenti positivi della gestione	1.090.986,07
B-Componenti negativi della gestione	1.088.030,84
DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-b)	2.955,23
C) Totale proventi e oneri finanziari	0,00
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0,00
E) totale proventi e oneri straordinari	585.809,19
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	572.625,47
Imposte	20.420,32
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	552.205,15

In attesa di approvazione del conto consuntivo 2023 sono stati inseriti i dati dell'ultimo conto consuntivo approvato dall'Ente.

3.8.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Al 31.12.2023 è stata verificata l'assenza di debiti fuori bilancio.

DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI				
2019	2020	2021	2022	2023
===	===	===	===	===

3.9 Spesa per il personale

3.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	312.383,00	312.383,00	312.383,00	312.883,00	312.883,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, 557 e 562 della L. 296/2006*	253.150,21	246.916,05	282.453,50	291.670,00	307.293,35
Rispetto del limite	si	si	si	si	Si
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,43	27,91	30,48	29,81	31,59

3.9.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale* abitanti	179,93	177,64	207,23	213,06	223,98

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap intervento 02

3.9.3. Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti/dipendenti	281,40	231,67	227,17	195,58	196,00

3.9.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

SI

3.9.5 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni .

Non ricorre la fattispecie.

3.9.6 Fondo risorse decentrate

Nel quinquennio la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata non è stata decurtata.

	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023
Fondo risorse decentrate					

3.9.7 Indicare se l'Ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30, della L. 244/2007

NO

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

4.1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo: indicare se l'Ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Nel quinquennio del mandato l'Ente non è stato oggetto di rilievi da parte di organismi esterni di controllo.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'Ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Nel quinquennio del mandato l'ente non è stato oggetto di sentenze.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'Ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

No

Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Come previsto dalla normativa in vigore ogni Servizio provvede autonomamente a verificare al momento della gara la sussistenza di convenzioni attive Consip relative a beni o servizi almeno comparabili a quelli oggetto della gara. L'acquisizione di beni e servizi, in relazione agli importi, viene effettuata mediante il ricorso al MEPA o alla CUC.

Gli interventi di efficientamento energetico realizzati, o in corso, nelle scuole e sul territorio, dovrebbero migliorarne l'efficienza energetica e consentire nel tempo una riduzione dei consumi e dei costi.

Il contenimento della spesa per il cartaceo, in linea con quanto previsto dal D.L. n. 112/2008, articolo 27 "tagliacarta" e con gli accorgimenti già adottati già sin dal 2009, è stato incrementato con l'implementazione della digitalizzazione e dei software in uso; tutte le comunicazioni, interne agli uffici e con gli amministratori, avvengono esclusivamente via mail/pec (ad esempio convocazioni riunioni, giunte, consigli) così come le comunicazioni con gli altri Enti e con i privati, laddove possibile; le stampe cartacee sono state fortemente limitate e si utilizza l'impostazione stampe fronte-retro.

Parte VI – Organismi controllati

6.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del d.l. 112 del 2008, controllate dall'ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.l. 112 del 2008.

Non ricorre la fattispecie

6.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Non ricorre la fattispecie

6.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Non ricorre la fattispecie

6.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Non ricorre la fattispecie

6.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni non necessarie per finalità istituzionali

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Non ricorre la fattispecie

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Sizzano che, entro dieci giorni dalla sottoscrizione del Sindaco, sarà trasmessa alla sezione di controllo della Corte dei Conti della Regione Piemonte. La relazione di fine mandato e la certificazione saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune entro i sette giorni successivi alla data della certificazione effettuata dall'Organo di Revisione dell'Ente Locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Sizzano, 21/03/2024

IL SINDACO

Ponti Celsino

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto del bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'Organo di revisione economico finanziario

d.ssa Cinzia Mastroianni