



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

DELIBERAZIONE N. 63 COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: FISSAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO DEL SEGRETARIO COMUNALE E APPROVAZIONE VALUTAZIONE.

L'anno **duemilatredici** addì **venti** del mese **dicembre** alle ore **12,30** nella **Sala delle adunanze**.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                           |           | Presente | Assente |
|---------------------------|-----------|----------|---------|
| <b>VERCELLONI STEFANO</b> | Sindaco   | x        |         |
| <b>PONTI CELSINO</b>      | Assessore | x        |         |
| <b>CREPALDI GIAN LUCA</b> | Assessore | x        |         |

Totali 3 =

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale dr Francesco Lella il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **VERCELLONI STEFANO** - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA DELLA G.M. N. 63 DEL 20.12.2013

Oggetto: **FISSAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO DEL SEGRETARIO COMUNALE E APPROVAZIONE VALUTAZIONE.**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data odierna il Sindaco ha reso alla Giunta Comunale la valutazione sull'operato del Segretario Comunale nell'esercizio 2013, che si allega al presente atto per formarne parte integrale e sostanziale, redatta su modello che si approva contestualmente;

Ritenuto di riconoscere al Segretario Comunale, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 42 del CCNL quadriennio normativo 2002-2005, confermato nel successivo quadriennio 2006-2009, l'indennità di risultato nella misura del 10% del monte di calcolo previsto;

Visto il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs n. 267/2000;

Visto il parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile, espresso dal responsabile del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare la valutazione dell'operato del Segretario Comunale operata dal Sindaco e allegata.
2. Di stabilire l'indennità di risultato nella misura del 10%.
3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

==== oOo ====

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE  
F.to Stefano Vercelloni

Il Segretario Comunale  
F.to F. Lella

---

COMUNICAZIONI AI CAPIGRUPPO  
(Art. 125, D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazioni oggi 14.01.2014 giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari.

Visto IL SINDACO  
F.to Stefano Vercelloni

Il Segretario Comunale  
F.to F. Lella

---

REFERATO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 124, D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 14.01.2014 all'Albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Lì 14.01.2014

Il Segretario Comunale  
F.to F. Lella

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'  
(Art. 134, D:Lgs 18.08.2000, n. 267)

Si certifica che la su estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva.

Lì

Il Segretario Comunale

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 14.01.2014

Il Segretario Comunale  
F.to F. Lella

## SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

ANNO: 2013

SEGRETARIO COMUNALE: LELLA FRANCESCO

La valutazione del Sindaco si svolge in base ai seguenti criteri, connessi con la specificità del ruolo:

- collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa agli Organi istituzionali,
- coordinamento delle attività dell'Ente,
- coinvolgimento dei Responsabili di Servizio,
- incarichi aggiuntivi,
- gestione delle risorse umane nell'ambito dei poteri di coordinamento;

Sono previsti, pertanto, **nove indicatori** di qualità del lavoro svolto; ogni indicatore è oggetto di separata valutazione e ad esso viene assegnato un punteggio **da zero a tre punti**, secondo la scala di seguito rappresentata:

0 = inadeguato

1 = appena adeguato

2 = pienamente adeguato

3 = più che adeguato

|                         | INDICATORE   | Punteggio |
|-------------------------|--|-----------|
| 1                       | Autonomia, organizzazione, gestione di imprevisti                | 2         |
| 2                       | Iniziativa, propositività e flessibilità                         | 2         |
| 3                       | Competenze tecniche  | 3         |
| 4                       | Innovazione della struttura amministrativa                       | 3         |
| 5                       | Gestione dei dipendenti  | 2         |
| 6                       | Assistenza agli amministratori                                   | 3         |
| 7                       | Coordinamento dei Responsabili di Servizio                       | 2         |
| 8                       | Svolgimento di incarichi aggiuntivi (Responsabilità di Servizio) | 3         |
| 9                       | Progetti specifici (Parco culturale Ludovico il Moro)            | 3         |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE</b> |  | <b>23</b> |

La **valutazione di qualità** deriva dalla somma dei punteggi conseguiti; ad ogni sommatoria corrisponde convenzionalmente una **percentuale**:

- **da 0 a 9 punti la valutazione complessiva è insufficiente** e corrisponde ad una percentuale del compenso massimo pari allo **0%**;
- **da 10 a 14 punti la valutazione complessiva è sufficiente** e corrisponde ad una percentuale del compenso massimo pari allo **0%**;
- **da 15 a 19 punti la valutazione complessiva è buona** e corrisponde ad una percentuale del compenso massimo pari al **60%**;
- **da 20 a 27 punti la valutazione complessiva è ottima** e corrisponde ad una percentuale del compenso massimo pari al **100%**.

La percentuale conseguita costituisce il valore **concretamente erogabile** al valutato del compenso massimo astrattamente attribuibile, stabilito con deliberazione della Giunta comunale.

Si trasmette alla Giunta comunale per l'approvazione.

Sizzano, 20.12.2013

IL SINDACO  
VERCELLONI P.A. Stefano

